

Taloudenhoidosta aloittelijoille | *Econ. 101 for treasurers*

Pieni opastus aloittaville ja vähän jo
kokeneillekin taloudenhoitajille

Yhdistyksen talous | Finances of non profit org

- Yhdistyksen taloutta hoitaa yleensä taloudenhoitaja | *Treasurer usually does the day to day affairs of organization's finances*
- Yhdistyksen taloudesta ja sen lainmukaisesta hoidosta vastaa kuitenkin aina viimekädessä hallitus. Tästä syystä taloudenhoitajan on syytä pitää muu hallitus ajan tasalla esimerkiksi yhdistyksen tilin ja kassan saldosta, talousarvion toteutumisesta, tapahtumien tuotoista ja kustannuksista ynnä muista talousasioista. | *In the end, org's board is always responsible for everything, including the economics*

Yhdistyksen talous | Finances of non profit org

- Informointi on myös taloudenhoitajan etu: kun hallitus tietää mitä taloudessa tapahtuu, ei ongelmien tullessa eteen voida taloudenhoitajasta tehdä syntipukkia. | *Keeping the board informed about economic status is in the interest of the treasurer, so he isn't "the only one who knows" and gets the blame in case things go south*
- Paras tapa on jokaisessa hallituksen kokouksessa käydä läpi taloudellinen tilanne: menneet tapahtumat ja ennuste tulevasta | *Best way to accomplish all this is to discuss about economics in every board meeting.*

Yhdistyksen taloutta ohjaa...

Organizations' economy is guided by...

- Yhdistyksen kokous talousarvion välityksellä. Siitä voi antaa tarkentavia päätöksiä... | *General assembly or other highest meeting of members by approving budget. Specifics which are not on budget will be decided by...*
- Hallitus, joka ohjaa taloudenhoitajan ja muiden virkailijoiden toimintaa. Hallituksen päätöksiä tulkitsee.... | *Board, who guides the work of treasurer and other officials. Board's will is interpreted by...*

Yhdistyksen taloutta ohjaa...

Organizations' economy is guided by...

- Puheenjohtaja, joka yhdessä taloudenhoitajan vastaa nopeasta reagoinnista yhdistyksen talousasioihin. Käytännön toteutus kuitenkin loppuen lopulta on.... | *Chair or president, who in joint action with treasurer, is responsible for quick actions. In reality the responsibility to get stuff done rests with...*
- Taloudenhoitajan vastuulla | *the treasurer*

Yhdistyksen talous käytännössä

Organizations economics in practice

- Yhdistyksen talous käytännössä on usein hallituksen päätöksiä hankkia tai kuluttaa rahaa. Hallituksella voi olla myös toistaispäätöksiä, esimerkiksi vaikka kokoustarjoilujen hankinnasta. | *Usually board decides either to get money or spend money. Board might have a long term decision on some kind of spending, for example board meeting coffee.*
- Kaikista menoista tulee aina olla yhdistyksen kokouksen tai hallituksen päätös – ilman lupaa tehdyt hankinnat ovat ns. henkilökohtainen voi voi. | *Every spending must be approved by general assembly or board, else purchaser is personally responsible for spending*

Yhdistyksen talous käytännössä

Organizations economics in practice

- Taloudenhoitajalla on oikeus ja velvollisuus kieltäytyä korvaamasta yhdistyksen varoista luvattomia kuluja! | *Treasurer not has only the right, but also the responsibly to deny such expenses that are not approved*
- Yhdistyksen tili- ja pankkioikeuksista päättää hallitus – tarkoituksenmukaista on myöntää tilioikeudet ja lupa verkkopankkitunnuksien hankintaan esimerkiksi taloudenhoitajalle. | *Organizations (web) banking rights are assigned by the Board. Usually at least treasurer has these right.*

Talouden seuranta, kirjanpito ja tilinpäätös

- Hallitus vastaa taloudesta kollektiivina – hallituksen on äärimmäisen tärkeää olla tietoinen kaikista taloudenpidon olennaisimmista asioista.
- Hallituksella on tilivelvollisuus yhdistystä kohtaan, kunnes yhdistyksen kokous siitä vapauttaa tilinpäätöksen hyväksymisen jälkeen.
- Tilinpäätös pitää sisällään vuoden kirjanpidon, tuloslaskelman, taseen ja muut relevantit asiakirjat. Nämä, yhdessä pöytäkirjojen kanssa, luovutetaan toiminnantarkastajille, jotka antavat yhdistyksen hallituksen toiminnasta lausunnon yhdistyksen kokoukselle.

Esimerkki! Example!

PRISMA VIIKKI, puhelin 010 76 68700
HOK-Elanto Liiketoiminta Oy, 1837957-3

25 K25 M000527/7667 20:55 27-05-2015

BAGASSILAUTANEN 14CM	3.25
BAGASSILAUTANEN 14CM	3.25
YHTEENSÄ	6.50

KORTTITAPAHTUMA

Kortti: MASTERCARD
**** * 1251 CP
Sovellus: A0000000041010AA01
Tap.nro/Varmennus: 01342
Yritys/Ala: 018379573975/5411

Autentisointi: 0EB08CE4EDC20600
Viite: 150527251342

Credit/Veloitus 6,50 EUR

Bonukseen kirjattu 81879 6.50

ALV	VEROTON	VERO	VEROLLINEN
1 24.00%	5.24	1.26	6.50
YHTEENSÄ	5.24	1.26	6.50

Prisma palvelee ma-pe klo. 8-21
ja klo. 8-18 ja su klo. 12-18
Tervetuloa ostoksille!

LASKU

■ PPO:n taloudenhoitajalle

Valiokunnalle, mikä? _____

Kerholle, mikä? _____

muu, mikä? _____

Maksun saajan tiedot

Nimi Antti Pollari

Puhelinnumero 0400395714

Pankkiyhteys FI43 1068 3500 0867 57

Korvauseruste ja tapahtuman päivämäärä Summa:

Edustuskulukorvaus: Helsingin yliopiston ylioppilaskunta 149 (89€, 75%) 66,75€

Yhteensä: 66,75€

Liitteet *Kuitti maksusuorituksesta x 1*

Helsingissä 1 / 11 / 2017



Antti Pollari

Maksun hyväksyjä _____ Maksettu / /

And yet more examples

Helsingin yliopiston ylioppilaskunnan historian ystävät ry

Tase 31.12.2015

Vastaavaa

Pankkitili	1246,36
Käteiskassa	200,00
Saamiset	45,00
Tavaravarasto	114,92
<u>Yhteensä</u>	<u>1606,28</u>

Vastattavaa

Velat	0,00
Ed. tilikauden ylijäämä	0,00
<u>Tulos</u>	<u>1606,28</u>
<u>Yhteensä</u>	<u>1606,28</u>

And more!

Helsingin yliopiston ylioppilaskunnan historian ystävät ry

Tuloslaskelma kaudelta 26.11.2014 - 31.12.2015

	Talousarvio	Toteuma	%
Tulot			
Varsinainen toiminta			
<i>Kulttuuri- ja valistustoiminta</i>			
- Seminaarit	50,00	0,00	0,00%
- Vierailut	0,00	0,00	0,00%
- Muu kulttuuri- ja valistustoiminta	20,00	0,00	0,00%
<i>Huvitoiminta</i>			
- Illanvietot	50,00	0,00	0,00%
- Muu huvitoiminta	0,00	172,50	0,00%
<i>Julkaisu ja arkistotoiminta</i>			
- Painatus	0,00	0,00	0,00%
- Muu julkaisu- ja arkistotoiminta	0,00	100,00	0,00%
<i>Yhdistystoiminta</i>			
- Edustus	0,00	0,00	0,00%
- Hallinto	0,00	0,00	0,00%
- Viestintä	0,00	0,00	0,00%
- Muu yhdistystoiminta	0,00	0,00	0,00%
Varainhankinta			
- Jäsenmaksut	500,00	340,00	68,00%
- Yhdistystuotteet	175,00	202,92	115,95%
- Sponsoroinnit	100,00	0,00	0,00%
- Muu varainhankinta	200,00	0,00	0,00%
Avustukset			
- Avustukset	190,00	2589,13	1362,70%
Yhteensä	1285,00	3404,55	264,95%

And then some

Menot			
Varsinainen toiminta			
Kulttuuri- ja valistustoiminta			
- Seminaarit	100,00	675,44	675,44%
- Vierailut	0,00	0,00	0,00%
- Muu kulttuuri- ja valistustoiminta	100,00	36,14	36,14%
Huvitoiminta			
- Illanvietot	50,00	0,00	0,00%
- Muu huvitoiminta	50,00	278,46	556,92%
Julkaisu ja arkistotoiminta			
- Painatus	350,00	381,87	109,11%
- Muu julkaisu- ja arkistotoiminta	0,00	59,08	0,00%
Yhdistystoiminta			
- Edustus	40,00	40,00	100,00%
- Hallinto	10,00	0,00	0,00%
- Toimistokulut	40,00	22,10	55,25%
- Viestintä	150,00	50,00	33,33%
- Pankkikulut	120,00	93,64	78,03%
- Muu yhdistystoiminta	85,00	114,69	134,93%
Varainhankinta			
- Yhdistystuotteet	150,00	46,85	31,23%
- Muu varainhankinta	0,00	0,00	0,00%
Yhteensä	1245,00	1798,27	144,44%
Tulos / tappio	40,00	1606,28	4015,70%

Kysyttävää?
Questions?



Dont panic!

